**南通理工学院招标文件**

**项目名称：南通理工学院西侧地块项目防空地下室通风工程**

**（项目编号：ZJ202202471）**

**招标日期：2022 年 11 月 23 日**

**一、招标公告**

根据国家采购与招投标法律法规的有关规定，南通理工学院对南通理工学院西侧地块项目防空地下室通风工程进行公开招标，欢迎具备相应资质和实力的投标单位参加投标。现将有关事项公告如下：

一、招标内容：

1、项目名称：南通理工学院西侧地块项目防空地下室通风工程。

2、招标内容：详见工程量报价清单表。

3、项目概况：该项目位于南通理工学院南通校区。

4、工期要求：2022年12月底进场，2023年7月安装完成。

**二、投标人资格要求**

参加本次招标活动的供应商除应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定外，还必须具备以下条件：

1、具有独立法人资质，所投产品生产厂家须是国家人防工程防护（化）设备定点生产厂家，投标人必须具备通风生产安装资质。

① 具有国家人民防空办公室颁发的《人防工程防护设备定点生产和安装企业资格认定证书》；

② 在《江苏省民防局关于人防工程防护设备定点生产和安装企业名单》中的企业，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力。

2、法定代表人证书或授权委托书（需原件）。

3、所投产品生产及施工单位保证本工程能通过南通市建设及人防相关部门验收备案。

4、本工程不接受联合体投标。

**三、投标人资格审查方式：资格后审。**

**四、招标文件获取：**投标人自行登录南通理工学院招投标主页www.ntit.edu.cn/3554下载。

**五、招标文件售价：**人民币300元（支付宝，支付宝账号：13813609710。报名前缴纳，售后不退）。

**六、投标保证金：**人民币50000元。投标保证金一律采用转账方式汇至我单位银行账户，转账时备注项目名称及用途，我处原则上不接受现金交纳方式；投标保证金必须在投标报名前汇至我单位，报名时附汇款记录。如报名时未打投标保证金和附投标保证金汇款记录，则报名不成功，我单位将不接受投标文件。在退还投标保证金时，我处一律采用转账方式予以退还到各单位银行账户上。（未中标单位交纳的投标保证金将等额无息退还，中标单位交纳的投标保证金则转为履约保证金，合同签订货到后，将等额无息退还。）

南通理工学院账户信息：

开户名：南通理工学院

统一社会代码：12320000724161141N

开户行：中行南通分行营业部

账号：541758202529

行号：104306084105

地址：南通市崇川区永兴路211号

**七、报名要求**

1、投标报名时间：潜在投标人如确定参加投标，请务必于2022年11月28日11时00分前将“报名投标确认函”（格式见招标文件第五部分）填写完整后扫描+投保保证金汇款记录+标书费汇款记录，发送电子邮件至以下邮箱：caichl@ntit.edu.cn。邮件主题：\*\*\*公司\*\*\*\*项目报名。如潜在投标人未按上述要求操作，将自行承担所产生的风险。

2、递交投标文件时间：2022年12月1日（11:00前）将投标文件（要求密封）递交我校资产与基建处招标采购中心。

3、响应文件接收截止时间：2022年12月1日11时00分。

4、本项目现场不开标，开标时间另行通知。

八、投标文件递交方式

现场递交：

1. 投标文件接收开始时间：2022年12月1日8时00分
2. 投标文件接收截止时间及开标时间：2022年12月1日11时00分

（3）投标文件接收地点：南通理工学院资产与基建处招标采购中心210办公室

联系电话：18932206561

**九、与本次谈判有关的商务事宜请按下列通讯方式联系**

**招标联系人及方式：**

单位部门：南通理工学院资产与基建处招标采购中心

联系地址：南通市崇川区永兴路211号南通理工学院，行政楼资产与基建处招标采购中心210办公室。

邮政编码：226002

招标联系人及方式：谢老师18932206561

现场勘查联系方式：曹工18951411193（招标人不组织投标人对工程现场的集中踏勘。投标人如有必要可自行前往现场考察，投标人发生费用自理。）

监督联系人及电话：蔡老师0513-85301108，13813609710

联系时间：工作日8:00-11:30,14:00-17:00。其他时间概不接待。

**友情提醒：**

1．报名后请各投标人连续关注本网站可能发生的相关变化等信息。如没有及时获悉相关变化而引起的后果由供应商自负。

2．请投标人认真阅读招标文件，**严格遵守时间**、资料提供等相关约定，如有疑问请及时来人、来函、来电询问。

3．招标公告发出后，潜在投标人根据招标公告内容，在领取招标文件前，可提出询问；报名结束后，未报名和未领取招标文件的，不能质疑。

**第二部分 投标要求**

**一、 投标文件必须包括：**

1、投标函

2、法定代表人证书或授权委托书（需原件）

3、投标法人营业执照及相关证书

4、税务登记证明

5、承诺书

6、企业近三年类似工程业绩情况一览表，具备完善的生产能力，并提供类似的人防防化及设备已竣工验收的工程实例

7、投标报价清单

**二、 投标文件的形式及签署**

（1）供应商需提交投标文件一式四份。

（2）投标文件应使用A4型纸打印并装订。

（3）投标文件不应有涂改、增删之处，但如有错误必须修改时，修改处必须由原授权代表签署。

**三、投标文件的密封和标记**

投标人应将投标文件用封套加以密封，在封口处粘贴密封条，盖骑缝公章，并在封套上标明：

（1）收件人：南通理工学院资产与基建处招标采购中心

（2）招标项目编号：

（3）招标项目名称：

（4）投标人名称：

（5）联系电话（手机）：

（6）开标之前不得启封

**四、**投标产品必须是全新、未使用过的原装合格正品，完全符合招标文件规定的规格、性能和质量的要求，达到国家或行业规定的标准，属于国家强制认证的产品的必须通过认证。

**五、**投标总价应是货物完税后的用户的交货价，其中应包含运输、搬运、保修等全部费用，以人民币报价。

**六、**投标文件的递交

（1）投标人应仔细阅读招标文件的所有内容并作出实质性的响应，同时按招标文件规定的要求和格式，提交完整的投标文件。

（2）投标文件应在投标截止时间之前送达南通理工学院资产与基建处采购招标中心（南通理工学院主校区行政楼210），**逾期送达或未送达指定地点以及未按询价文件要求密封的投标文件，潜在投标人须自行承担相应风险。**

（3）招标人不接受电报、电话、传真及电子邮件投标。

**七、** **投标文件的修改和撤回**

（1）投标截止时间后投标文件不得修改。

（2）投标截止时间前投标人可以撤标，但在投标截止时间后不允许撤标。

**八、 投标有效期**

从投标截止时间起，投标有效期为180天。

**九、招标终止**

投标截止后，如投标人少于3个，招标人有权选择其他采购方式或终止本次招标。

**第三部分 评标**

一、 招标人按规定的时间和地点进行公开开标，**投标人根据招标人通知可派代表（持授权代表身份证明）参加。投标人未派代表参加开标的，视为默认接受开标结果。**

二、 开标时，现场检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、交货期等投标文件的主要内容。

三、 招标人组织用户代表和有关技术、经济方面的专家组成评标小组进行评标。

四、 在详细评标之前，招标人和评委要对投标人的投标资格以及投标是否对招标文件的实质性要求和条件做出响应进行审查。

五、 对招标文件的实质性要求和条件做出响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件、指标和规格相符，没有重大偏离的投标。招标人和评委判定投标的响应性质根据投标本身的内容，而不寻求外部的证据，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

六、 评标小组认为有必要时，将要求投标人述标或对投标文件中某些内容作出澄清或说明，但不接受投标人主动提出的澄清和说明。

七、 评标小组将从投标人的投标报价、产品质量、技术方案、售后服务、企业状况等经济、技术和商务及其他优惠条件等方面，依据评标方法，对所有投标文件进行综合评审。

**八、评标方法及评分标准**

（1）本次招标采用**综合评分法**评标，即在投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（2）评标小组各成员独立对每一份有效投标文件进行评价并对除报价以外的评分项目进行评分，报价得分由工作人员通过计算得出。

**投标人得分 = ∑评委评价得分/评委人数 + 报价得分。**

**评分标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审因素** | **分值** | **具体分值及评分标准** | |
| 投标报价 | 60 | 采用算术平均价法：  所有有效投标报价的算术平均值作为评标基准价，等于评标基准价的得基本分50分。投标人的投标报价每高于评标基准价2%扣1分，扣完为止。投标人的投标报价每低于评标基准价2%加1分，最多加10分。中间插值计算。  评标委员会（评标小组）有权对疑为低于成本的报价提出质询，被质询的报价人应提供该报价价格的相关证明材料供评标委员会（评标小组）审查，未提供或提供的证明材料不能证明其报价价格是合理的，将被作为低于成本报价予以否决。 | |
| 产品技术 | 25 | 技术要求（20） | 完全满足招标文件技术指标要求的基准分15分；有实质性正偏离每项加1-2分，最多加5分；有实质性负偏离每项减1-2分，减完为止。 |
| 性能品质（5） | 对投标产品的品牌、系列、档次、产地、行业（或高校）占有率、影响力以及产品的先进性、可靠性、稳定性等方面进行综合评价，评价好得4~5分；评价较好得2~3分；评价一般得0~1分。 |
| 投标人综合实力 | 5 | 企业资质  （2） | 根据厂家和投标人综合实力进行横向比较，优得2分，其他酌情扣减。 |
| 业绩案例  (3) | 投标人近三年与本项目中设备相类似的业绩案例，每份得1分，最多3分。  （提供合同复印件、合同中不得隐去任何内容（否则不得分），业主运行使用情况证明及验收合格报告等作为佐证材料，原件备查。） |
| 售后服务 | 9 | 售后服务  （7） | 根据售后服务方案、本地化服务能力、故障响应时间、处理速度、定期巡检以及技术支持、软件升级、技术培训等服务承诺评分，各投标人横向对比，优得6-7分，良得4-5分，一般得1-3分。 |
| 质保期  (2) | 满足招标文件得2分，在原厂质保二年的基础上所有设备同时每延长一年加1分，最多加3分。需提供原厂质保函原件，否则不得分。 |
| 其他 | 1 | 投标文件 | 标书规范且有关键指标索引的，得1分，其他酌情扣减，扣完为止。 |
| 合计 | 100 | 投标人最后得分保留两位小数 | |

**第四部分 合同相关要求**

1．**招标人对中标候选人提供的业绩进行抽查核实，确认无误后签订采购合同**。中标人所签合同不得对招标文件作实质性修改。否则投标保证金将不予退还，由此给招标人造成损失的，中标人还应承担赔偿责任。

2．采购招标文件、中标人的投标文件及投标过程中有关书面澄清、承诺等均应作为合同附件，具有同等的法律效力。

3.中标人不得采用分包的形式履行合同，否则招标人有权终止合同，造成招标人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。中标人出现违约情形，应当及时纠正或补偿；造成损失的，按合同约定追究违约责任；发现有假冒、伪劣、走私产品、商业贿赂等违法情形的，应由招标单位移交工商、质监、公安等行政执法部门依法查处。中标人不能及时供货的，按《民法典》规定处理，同时扣除相应合同履约金。另外，将视具体情况，限制其参加在本校范围内6个月至3年的采购招投标活动。

4.中标人如没有在合同规定的供货时限内交货并安装调试完成，招标人将向中标人发出书面违约通知并有权全部或部分终止合同，同时招标人由此造成的损失须由中标人负责赔偿。

5.招标单位故意推迟项目验收时间的，与中标人串通或要求中标人通过减少货物数量或降低服务标准的，在履行合同中采取更改配置、调换物品等手段的，要求供应商出具虚假发票或任意更改销售发票的，谋取不正当利益的，承担相应的法律责任。

6.本项目的详细合同内容《合同文本》另行商定。

**第五部分 采购项目需求**

**第一章 合同主要条款**

**1.交货期**

中标后15天，具体时间以买方通知为准。

**2.交货地点**

南通理工学院南通校区（投标方指定位置）。

**3.质量要求**

必须达到国家施工质量验收规范合格标准，应符合人民防空行业标准和规范要求，符合设计要求，一次验收合格率**100%。**

**4.付款方式**

（1）付款方式：全部设备安装完成经甲方和监理验收合格后一个月内付至合同总价的80%；人防工程联合验收通过后一个月内付总结算价的95%；剩余5%作为保修金，保修期为2年，质量保修期自本工程通过人防办验收之日起计算，扣除已支付款项及违约金满二年后一次付清（无息）。卖方应开具有效的增值税发票（总价的70%为13%税率的材料票，总价的30%为9%建安发票）。

（2）对以上付款方式有异议者，卖方在报价时可同时提出。

**5.履约保证金**

履约保证金金额为中标价的**5%**，投标人在收到中标通知书**7**日内，须向招标人足额提交履约保证金，否则招标人可以取消其中标资格。

**6.质量保证期及售后服务**

（1）免费质保2年，具体可参照品牌承诺的保修单。

（2）质保期内，因货物质量问题导致的各种故障的技术服务及维修所产生的一切费用由卖方负责承担；

（3）售后服务的其他条款。

**7.验收标准**

按市人防部门定制的质量检验和施工验收标准进行验收。

**第二章 有关要求说明**

1**．产品要求**：产品必须是全新、未使用过的原装合格正品，完全符合采购文件规定的质量、规格和性能的要求，达到国家或行业规定的标准，实行生产许可证制度的，应提供生产许可证；属于国家强制认证的产品，必须通过认证。

2**．品牌要求**：投标人可选用采购单位建议品牌，也可选用不低于招标人建议品牌档次的品牌。经三分之二以上评委认定，投标人所报品牌档次不低于招标人建议品牌档次的，将视作有效投标，否则将作无效响应文件处理。

3**．主要技术参数**：为鼓励不同品牌的充分竞争，如某主要技术参数属于个别品牌专有，则该主要技术参数不具有限制性，投标人可对该参数进行适当调整，并说明调整的理由。

投标人所有设备必须满足图纸及技术文件的要求，图纸与技术文件不一致的，按标准高的执行。

**第三章 采购项目商务要求**

**一、 报价要求：**

1、报价应注明各产品品牌、规格、型号、参数、数量等。

2、提供以本标书清单为基准的项目报价；一个标的只允许一个报价，不接受任何有选择性地报价。

3、报价方式为国内指定地点交货价，并以人民币为报价货币，报价中必须包含设备的购置费用、运输费用、售后服务费用以及各种税务费用（提供增值税专用发票）。

4、投标人所提供的产品、服务均需要明确价格，如未标明价格或已标明单项价格而未计入总价，则投标人默认该项目为免费提供。

**二、 其他相关说明：**

1、中标单位与招标人签订合同。

2、为确保产品的质量及供货时间，中标人须根据要求提供针对本次采购项目的供货证明、相应年限的原厂商质保承诺函。否则将不予通过项目验收。

3、无论投标结果如何，投标人自行承担与投标响应有关的全部费用。

**报名投标确认函**

南通理工学院招投标管理办公室：

一、我单位自愿参与贵校 （项目名称及编号） 项目的投标，现发确认函并作出以下承诺：

1、我单位完全符合采购公告中的投标人资质要求；

2、我单位按照采购文件要求缴纳投标保证金并会准时参加本次采购的投标；

3、我单位在投标过程中会严格遵守国家法律法规以及贵校相关管理规定；

4、我单位与本项目相关负责人之间均不存在可能影响公正性的任何利害关系。

**5、我单位参加投标人员没有到过疫情严重地区且无与疫情严重地区人员接触史，具有绿色健康码，进入校园后全程佩戴口罩。**

如我单位提供虚假信息或未履行以上承诺，贵校可全额没收我单位缴纳的投标保证金（作为预定的损害赔偿而非罚款）。

投标人名称： （公章）

法定代表人（授权代表）签字：

授权代表联系电话（手机）：

授权代表身份证号码：

授权代表现阶段居住地：

参加投标人员身份证号码：

参加投标人员联系电话：

参加投标人员现阶段居住地：

进入校园车辆车牌号：

**备注：1.根据疫情防控要求，投标的单位不超过2人参加投标，在提交投标确认函的同时上传所有参与投标人员当日“苏康码”截图、身份证截图，如未如实填写，不能进入校园，不允许参加投标。**

2.准备参与本项目投标的单位如实填写后通过电子邮箱**（PDF及word版本）**发送到（邮箱：caichl@ntit.edu.cn，固定电话：0513-85301108）。

3.因投标人填写有误，造成以上信息资料不实、不全的，将由投标人承担全责。

|  |
| --- |
| **南通理工学院扩建项目防空地下室通风工程项目** |
|  |
| **通风工程投标文件** |
|  |
|  |
| **工程名称：**  **投标文件内容:**      **投标人（盖章）:**  **法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）:**  **日期：** |

**投 标 函**

致：南通理工学院

1、根据贵方“南通理工学院扩建项目防空地下室通风工程”招标要求，按招标文件规定提供交付的通风及人防设备工程投标总价为 （大写） 元人民币（详见附表）。

2、我方完全确认、理解和接受招标文件要求的全部条款内容，并服从贵公司现场管理和指挥，保证按照合同约定以及招标文件中要求完成施工任务，交付贵方验收、使用。

3、我方已详细审核全部招标文件，包括施工图纸、招标文件修改书（如果有的话），参考资料及有关附件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

4、同意提供贵方可能另外要求的与其投标有关的任何证据或资料。

5、与本投标有关的通讯地址：

电 话：

传 真：

**投标人（公章） ：**

**法定代表人或授权委托人（签字）：**

**日 期：**

**法定代表人资格证明书**

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 的法定代表人（身份证编号： ）。

为 项目的签署投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

**法定代表人授权委托书**

（招标人）：

我以法定代表人身份授权\_\_ \_\_\_\_为全权代表，参加贵司组织的 项目的投标，签署投标文件及其他书面文件，负责参加开标、询标、商务洽谈、签署合同及招标活动中的一切事宜，我司均予承认。

法定代表人签字：

投标人（盖章）：

日 期： 年 月 日

附：

授权代表姓名：

身份证（复印件）：

职务：

详细通讯地址：

电话：

注：

1.本委托书为法人授权委托被委托人在本工程专用，无转委托权；

2.授权委托书须由授权委托单位法定代表人签名或盖章，并说明委托事项和权限方为有效。代理人代为承认、放弃或者变更，必须由法定代表人的特别授权；

3.法定代表人和被委托人须提供合法有效的身份证明证件；

4.此书一式二份。一份由委托人存查，一份递交招标人存卷。

**税务登记证明**

**承 诺 书**

**致：**

我单位完全响应并认可本通风工程招标文件的全部内容，没有任何异议。本企业使作下列郑重承诺：

一、我公司严格执行国家，当地政府部门及总承包单位的法规、政策及规章制度，依法进行施工分包和用工管理，不搞挂靠和接受挂靠，不使用小包工队伍和未培训的社会闲散人员。

二、我公司使用劳务工人，保证做到先培训，后上岗，持证率达到100％。

三、我公司使用建筑劳务工，依法与劳动者本人签订书面劳动合同签订率100%，明确双方的权利和义务，详细约定劳动作业的内容、计价方法、支付劳动工资的时间和发生违约后各自应承担的责任，并经双方签字（章）认可。

四、我公司严格按照劳动合同约定向劳动工人发放劳动工资，不管在任何情况下，绝不拖欠劳务工工资，每次发放工资经劳动者本人签字。

五、我公司接受总承包方的监督与管理。执行总包方劳务用工和工资支付的相关规定，按时足额缴纳劳务工人保障基金，在总包项目经理部的直接监督管理下，做好劳务工工资支付工作。并按照总包方的要求，按时报送工资支付情况统计表。

六、在有条件的地区，委托总包方在银行开设“劳务工工资专户”，建立工资卡，将工资直接打入劳务工个人卡中，并接受总包方对“工资专户”资金使用情况的监督管理。

七、我公司发生资金矛盾时，无条件先行支付劳务工工资。

八、我公司拖欠劳务工工资，且处置不当导致引起工人上访，造成不良影响的，除对相关责任人作出严肃处理外，愿根据分包合同约定，接受终止分包合同的处理。

九、我公司成立劳务工工资支付纠纷处理领导小组，法定代表人及其项目经理分别是处置工资纠纷在企业和项目的第一责任人，并有专人负责此项工作，保证把纠纷化解在本企业，决不以任何借口进行推诿，拖延。一旦发生上访事件，企业及时向地方政府汇报，主动靠上去做工作，争取最大限度化解矛盾，减少负面影响。

十、我公司在每个建筑工地张贴建筑劳务工人工作纠纷处置告示，公布劳务工工作管理制度，发生纠纷的处理程序，我公司和项目部负责处理纠纷的人员姓名、电话和地点。热情接待、认真处理好每起工资纠纷。

十一、我公司严格遵守总包方安全管理规章制度，履行安全生产协议，做好劳务工人进驻前安全教育培训工作，接受总包方安全生产监督检查并承担相应的责任。

**投标单位（盖章）：**

**法定代表人（委托人）：**

**联系地址：**

**电 话：**

**日 期： 年 月 日**

**投标人资质情况**

主要包括：投标人的机构组成或法律地位、注册地点、主要经营地点的原始文件的复印件，包括但不限于《营业执照》、《资质证书》、《安全生产许可证》等资料，盖章有效。

**业绩情况一览表**

主要包括：投标人在过去三年实施和正在实施的与本招标工程相类似的工程施工承包经验及合同履约情况。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **投标人业绩** | | | | | | | | |
| 序号 | 项目名称 | 建设  规模 | 开、竣工程  日期 | 业态 | 结构  类型 | 层数及  高度 | 分包  单价 | 其他  情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、盖章有效。

2、请附上合同关键页复印件（合同复印件盖鲜章）。

**通风工程投标报价清单**

根据工程量报价清单填报另附，投标报价投标人须按招标人提供的施工图纸认真核对通风及人防设备规格型号、数量及施工工艺，并对该清单作出修正，中标后除施工图纸有变更方可调整外，其余均不调整。

投标报价应包含但不限于所有的设备费、材料费、运输到指定地点的装运费用（含装卸力资） 、安装及调试费、成品保护、人员培训费用、税费、风险、利润、2%配合费、售后服务及验收合格的一切费用等。